



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

1. Wstęp i Cel Polityki

Niniejsza Polityka Ochrony Danych Osobowych Fundacji „Nie Jesteście Sami” (dalej „Polityka”) stanowi kluczowy wewnętrzny dokument Fundacji, opracowany w celu zapewnienia pełnej zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami prawa. Jej fundamentalnym celem jest zabezpieczenie praw i wolności osób fizycznych, których dane są przetwarzane, w szczególności beneficjentów Fundacji, darczyńców, wolontariuszy, członków organów Fundacji oraz jej pracowników i współpracowników.

Podstawa prawna (RODO, prawo polskie, Statut Fundacji „Nie Jesteście Sami”)

Główną podstawą prawną dla niniejszej Polityki jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, powszechnie znane jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO). Przepisy te obowiązują od maja 2018 roku i stosują się do organizacji pozarządowych bez żadnych ulg czy wyjątków. To oznacza, że Fundacja, mimo swojego charakteru non-profit, musi podchodzić do ochrony danych z taką samą starannością i rygiorem, jak każdy inny podmiot gospodarczy.

Polityka uwzględnia również przepisy prawa polskiego, w tym ustawę o ochronie danych osobowych oraz ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dodatkowo, ze względu na specyfikę działalności Fundacji, która obejmuje wsparcie medyczne, konieczne jest odniesienie do przepisów sektorowych, takich jak ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, w zakresie, w jakim dotyczą one przetwarzania danych medycznych. Zasady określone w niniejszej Polityce są ściśle powiązane z celami i zasadami działania Fundacji, określonymi w jej Statucie. Statut Fundacji, precyzujący jej misję wsparcia rodzin dzieci chorych i niepełnosprawnych, stanowi podstawę prawną dla wielu operacji przetwarzania danych, co zapewnia spójność prawną i operacyjną całego systemu ochrony danych.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Zakres stosowania i cel Polityki

Celem Polityki jest szczegółowe określenie zasad i procedur przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych w Fundacji. Obejmuje to również dane szczególnych kategorii, które Fundacja przetwarza w związku ze swoją misją. Dokument ten ma na celu zapewnienie, że wszystkie działania związane z danymi osobowymi są zgodne z RODO i innymi właściwymi przepisami. Polityka ma zastosowanie do wszystkich osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w Fundacji, niezależnie od formy zatrudnienia czy współpracy. Dotyczy to pracowników, wolontariuszy, członków organów Fundacji oraz współpracowników na umowach cywilnoprawnych.

Dokumentacja Polityki jest dostępna u Prezesa Fundacji, zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej. Zapewnia się jej udostępnienie wszystkim osobom upoważnionym do przetwarzania danych, aby miały pełną wiedzę na temat obowiązujących zasad i wymagań. Ponadto, Polityka jest udostępniana osobom zainteresowanym, w szczególności osobom fizycznym, których dane dotyczą, na ich żądanie. Taka transparentność jest kluczowa dla budowania zaufania i umożliwienia podmiotom danych korzystania z przysługujących im praw.

Odpowiedzialność za przestrzeganie Polityki w Fundacji

Administratorem Danych Osobowych w przypadku Fundacji „Nie Jesteście Sami” jest sama Fundacja jako podmiot prawny. Nie jest to zatem konkretna osoba fizyczna, lecz cała organizacja, co oznacza, że odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów RODO spoczywa na Fundacji jako całości. To podkreśla potrzebę holistycznego podejścia do zarządzania danymi i wymaga zaangażowania wszystkich szczebli organizacji.

Za przestrzeganie i utrzymanie postanowień Polityki odpowiedzialny jest Zarząd Fundacji. Prezes Zarządu Fundacji sprawuje bezpośredni nadzór nad zgodnością działań Fundacji w zakresie przetwarzania danych osobowych z wymogami prawnymi i postanowieniami niniejszej Polityki. Aktywne zaangażowanie Zarządu w zrozumienie, zatwierdzanie i nadzorowanie wdrażania Polityki jest niezbędne, aby zapewnić, że zgodność z RODO jest traktowana jako strategiczny priorytet, a nie jedynie zadanie operacyjne delegowane na niższe szczeble.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

2. Definicje Kluczowych Pojęć

W celu zapewnienia jednolitego rozumienia terminologii używanej w niniejszej Polityce, poniżej przedstawiono definicje kluczowych pojęć, zgodne z RODO i polskim prawem.

Administrator Danych Osobowych (Administrator)

Administratorem jest podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych. W przypadku Fundacji „Nie Jesteście Sami”, Administratorem Danych Osobowych jest sama Fundacja, z siedzibą w Kielcach. Oznacza to, że cała organizacja ponosi prawną odpowiedzialność za sposób gromadzenia, przechowywania i wykorzystywania danych.

Dane kontaktowe Administratora: Fundacja „Nie Jesteście Sami” Adres: ul Kolberga 21/u3 25-620 Kielce, Adres E-mail Fundacji: kontakt@niejestesciesami.pl

Dane Osobowe

Dane osobowe to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (Podmiocie Danych). Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

W kontekście działalności Fundacji, szczególnie istotne są **dane szczególnych kategorii**, często nazywane danymi wrażliwymi. Są to dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz dane genetyczne, dane biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby. Ze względu na swoje cele statutowe, Fundacja przetwarza w szczególności **dane dotyczące zdrowia** beneficjentów. Przetwarzanie danych medycznych na dużą skalę nadaje Fundacji profil wysokiego ryzyka w kontekście RODO, co wymaga zastosowania bardziej rygorystycznych środków bezpieczeństwa i procedur.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Podmiot Danych

Podmiot Danych to osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora. W kontekście Fundacji „Nie Jesteście Sami” będą to m.in. beneficjenci (dzieci i ich rodziny), darczyńcy, wolontariusze, członkowie organów Fundacji, pracownicy i współpracownicy. Fundacja musi zapewnić, że wszystkie te grupy osób są świadome swoich praw i sposobu przetwarzania ich danych.

RODO (GDPR)

RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Jest to akt prawny o charakterze ogólnym, bezpośrednio stosowany we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej, w tym w Polsce.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Inspektor Ochrony Danych (IOD) to osoba wyznaczona przez Administratora, odpowiedzialna za monitorowanie przestrzegania RODO, pełniąca funkcję punktu kontaktowego dla podmiotów danych i organu nadzorczego. Rola IOD jest kluczowa w organizacji przetwarzającej dane wrażliwe na dużą skalę, ponieważ zapewnia ona niezależny nadzór nad procesami ochrony danych. Szczegóły dotyczące powołania i zadań IOD w Fundacji zostaną omówione w sekcji 7.

3. Zasady Przetwarzania Danych Osobowych w Fundacji

Fundacja „Nie Jesteście Sami” zobowiązuje się do przestrzegania fundamentalnych zasad przetwarzania danych osobowych, które stanowią podstawę wszystkich działań Fundacji w zakresie ochrony prywatności. Zasady te, wynikające z RODO, są nie tylko wymogami prawnymi, ale również operacyjnymi dyrektywami, które muszą być stosowane w codziennej pracy.

Zgodność z prawem, rzetelność i przejrzystość (Legalność, Rzetelność i Transparentność)



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą. Oznacza to, że każda operacja przetwarzania danych w Fundacji musi opierać się na jasno określonej podstawie prawnej, a podmioty danych muszą być w pełni i zrozumiale informowane o tym, jak ich dane są wykorzystywane. Transparentność buduje zaufanie i umożliwia osobom fizycznym sprawowanie kontroli nad ich danymi.

Ograniczenie celu (Celowość)

Dane osobowe są zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie są przetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Fundacja będzie przetwarzać dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych, takich jak wsparcie rodzin dzieci chorych czy organizacja zbiórek. Każde przetwarzanie danych musi być ściśle powiązane z misją Fundacji, a wszelkie rozszerzenie celów wymaga ponownej oceny podstawy prawnej i poinformowania podmiotów danych.

Minimalizacja danych (Minimalizacja)

Dane osobowe są adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane. Fundacja będzie gromadzić tylko te dane, które są absolutnie konieczne do świadczenia pomocy. Na przykład, w przypadku wolontariuszy, potrzebne będą tylko dane do umowy i ubezpieczenia, chyba że konkretny cel wymaga szerszego zakresu informacji. Zasada ta jest szczególnie ważna w przypadku danych wrażliwych, ponieważ minimalizacja ilości przechowywanych informacji bezpośrednio zmniejsza ryzyko naruszenia. Administrator dokonuje okresowego przeglądu ilości i zakresu przetwarzanych danych, nie rzadziej niż raz w roku, aby zapewnić ciągłą zgodność z tą zasadą.

Prawidłowość (Poprawność)

Dane osobowe są prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane. Fundacja podejmuje wszelkie działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane.

Ograniczenie przechowywania (Ograniczenie Czasowe)



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Dane osobowe są przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane. Fundacja wdroży mechanizmy kontroli retencji danych, weryfikując ich użyteczność wobec ustalonych terminów i punktów kontrolnych w Rejestrze Czynności Przetwarzania. Dane przetwarzane wyłącznie na podstawie zgody są usuwane natychmiast po jej wycofaniu.

Integralność i poufność (Bezpieczeństwo)

Dane osobowe są przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych. Ta zasada jest nierozdzielnie związana z minimalizacją danych i ograniczeniem czasowym, ponieważ im mniej danych jest przetwarzanych i im krócej są przechowywane, tym łatwiej jest zapewnić ich bezpieczeństwo. Fundacja musi stale analizować ryzyka i dostosowywać środki bezpieczeństwa do zmieniających się zagrożeń.

Rozliczalność (Accountability)

Administrator jest odpowiedzialny za przestrzeganie wszystkich zasad przetwarzania danych osobowych i musi być w stanie wykazać ich przestrzeganie. Zasada rozliczalności oznacza, że Fundacja nie tylko musi przestrzegać RODO, ale także aktywnie dokumentować swoje działania w tym zakresie. Obejmuje to prowadzenie odpowiedniej dokumentacji, rejestrów (takich jak Rejestr Czynności Przetwarzania) oraz przeprowadzanie regularnych audytów. Każda procedura, każde szkolenie i każda decyzja dotycząca przetwarzania danych muszą być udokumentowane, tworząc ścieżkę audytu, która potwierdza przestrzeganie przepisów przez Fundację w przypadku kontroli Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Kategorie Przetwarzanych Danych Osobowych, Cele i Podstawy Prawne Przetwarzania

Fundacja przetwarza dane osobowe wyłącznie w celach zgodnych z jej Statutem oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO. Dla każdego celu przetwarzania



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

danych osobowych Fundacja określa odpowiednią podstawę prawną, zgodnie z art. 6 RODO (dla danych zwykłych) oraz art. 9 RODO (dla danych szczególnych kategorii, w tym danych medycznych).

Artykuł 6 RODO: Zgodność z prawem przetwarzania (dla danych zwykłych)

Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem wyłącznie w takim zakresie, w jakim spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków :

1. **Zgoda osoby, której dane dotyczą:** Osoba, której dane dotyczą, wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie konkretnych celów. Zgoda musi być dobrowolna, konkretna, świadoma i jednoznaczna, a także łatwa do wycofania w dowolnym momencie.
2. **Wykonanie umowy lub działania przedumowne:** Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
3. **Obowiązek prawny:** Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. **Ochrona żywotnych interesów:** Przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej. Dotyczy to sytuacji, gdy przetwarzanie jest konieczne dla celów humanitarnych, w tym monitorowania epidemii.
5. **Zadanie realizowane w interesie publicznym lub sprawowanie władzy publicznej:** Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
6. **Prawnie uzasadnione interesy administratora lub strony trzeciej:** Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Artykuł 9 RODO: Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (w tym danych medycznych)

Artykuł 9 RODO wprowadza ogólny zakaz przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych, chyba że spełniony jest jeden z wyjątków. Do szczególnych kategorii danych osobowych należą dane ujawniające :

- pochodzenie rasowe lub etniczne,
- poglądy polityczne,
- przekonania religijne lub światopoglądowe,
- przynależność do związków zawodowych,
- dane genetyczne,
- dane biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej,
- dane dotyczące zdrowia,
- dane dotyczące życia seksualnego lub orientacji seksualnej tej osoby.

Przetwarzanie tych danych jest dozwolone tylko w ściśle określonych przypadkach, w tym :

1. **Wyrażna zgoda:** Osoba, której dane dotyczą, udzieliła wyrażnej zgody na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku określonych celach, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego przewidują, iż osoba, której dane dotyczą, nie może uchylić zakazu.
2. **Prawo pracy, zabezpieczenie społeczne i społeczne:** Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw administratora lub osoby, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i prawa socjalnego, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub układem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

3. **Ochrona żywotnych interesów:** Przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, gdy osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody.
4. **Działalność organizacji non-profit:** Przetwarzanie jest prowadzone w ramach prawnie uzasadnionej działalności i z odpowiednimi zabezpieczeniami przez fundację, stowarzyszenie lub inny podmiot niezarobkowy o celach politycznych, filozoficznych, religijnych lub związkowych, pod warunkiem że przetwarzanie dotyczy wyłącznie członków lub byłych członków tego podmiotu lub osób utrzymujących z nim stałe kontakty w związku z jego celami, a dane osobowe nie są ujawniane poza ten podmiot bez zgody osób, których dane dotyczą.
5. **Dane upublicznione:** Przetwarzanie dotyczy danych osobowych, które zostały w sposób oczywisty upublicznione przez osobę, której dane dotyczą.
6. **Dochodzenie roszczeń:** Przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy.
7. **Istotny interes publiczny:** Przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z istotnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do realizowanego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony podstawowych praw i interesów osoby, której dane dotyczą.
8. **Medycyna prewencyjna, diagnoza medyczna, opieka zdrowotna:** Przetwarzanie jest niezbędne do celów medycyny prewencyjnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, lub zgodnie z umową z pracownikiem służby zdrowia i z zastrzeżeniem warunków i zabezpieczeń.
9. **Interes publiczny w dziedzinie zdrowia publicznego:** Przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego,



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi lub zapewnienie wysokich standardów jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej oraz produktów leczniczych lub wyrobów medycznych, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które przewiduje odpowiednie i konkretne środki ochrony praw i wolności osoby, której dane dotyczą.

Dane Beneficjentów (dzieci i rodzin)

Cel: Wsparcie rodzin dzieci chorych, niepełnosprawnych oraz rodzin w trudnej sytuacji życiowej, realizacja celów statutowych Fundacji, takich jak udzielanie pomocy psychologicznej, tłumaczenie dokumentacji medycznej, wspieranie zbiórek charytatywnych, organizacja zakwaterowania i wyjazdów na leczenie, finansowanie terapii i rehabilitacji, pomoc w uzyskiwaniu terminów badań, pozyskiwanie sprzętu medycznego, wsparcie edukacyjne, pomoc społeczna, promowanie zdrowia, organizacja turnusów rehabilitacyjnych i spełnianie marzeń.

Kategorie danych:

- **Dane identyfikacyjne i kontaktowe:** Imię, nazwisko, data urodzenia (zwłaszcza dla dzieci), PESEL (jeśli wymagany do celów finansowych lub medycznych), adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail.
- **Dane dotyczące zdrowia (dane szczególnych kategorii):** Informacje o chorobach, niepełnosprawnościach, diagnozach, historii leczenia, rehabilitacji, terapiach, dokumentacja medyczna (w tym tłumaczenia), informacje o zaburzeniach neurorozwojowych (ADHD, spektrum autyzmu). Przetwarzanie tych danych jest centralne dla misji Fundacji.
- **Dane finansowe:** Informacje o potrzebach finansowych, wsparciu finansowym (np. pokrycie kosztów leczenia, zakwaterowania, wyżywienia za granicą), dane dotyczące subkont beneficjentów, gromadzenie środków na leczenie, rehabilitację, zakup sprzętu medycznego i bieżące potrzeby życiowe.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

- **Dane dotyczące sytuacji życiowej i społecznej:** Informacje o trudnej sytuacji życiowej, zagrożeniu wykluczeniem społecznym, statusie rodziny (np. rodzice, którzy stracili dziecko).
- **Dane edukacyjne:** Informacje o trudnościach edukacyjnych, udziale w zajęciach pozalekcyjnych, korepetycjach, terapiach wspomagających naukę.
- **Dane dotyczące podróży i zakwaterowania:** Informacje niezbędne do organizacji wyjazdów na leczenie (np. dane paszportowe, terminy podróży, preferencje zakwaterowania).

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Obowiązek prawny (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO / Art. 9 ust. 2 lit. g lub h RODO):** Przetwarzanie danych medycznych w celach profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, na podstawie prawa polskiego (np. ustawa o prawach pacjenta, ustawa o działalności pożytku publicznego).
- **Wykonanie umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO):** W przypadku umów o udzielenie konkretnego wsparcia (np. finansowanie leczenia, organizacja wyjazdu).
- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** W przypadku danych, które są niezbędne do realizacji celów statutowych Fundacji, a nie objętych innymi podstawami prawnymi, np. w celu prowadzenia analiz potrzeb beneficjentów, optymalizacji wsparcia, obrony przed roszczeniami. Fundacja musi jednak przeprowadzić test równowagi, aby upewnić się, że jej uzasadniony interes nie narusza praw i wolności podmiotów danych, zwłaszcza w kontekście danych wrażliwych.
- **Zgoda osoby, której dane dotyczą (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO / Art. 9 ust. 2 lit. a RODO):** W przypadku przetwarzania danych wykraczających poza ściśle określone cele statutowe lub obowiązki prawne, np. na udział w kampaniach promocyjnych z



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

wykorzystaniem wizerunku. Zgoda musi być dobrowolna, konkretna, świadoma i jednoznaczna, a także możliwa do wycofania w każdej chwili.

Dane Darczyńców i Uczestników Zbiórek Publicznych

Cel: Pozyskiwanie środków na działalność statutową, prowadzenie zbiorów publicznych (stacjonarnych, internetowych, aukcji, loterii, wydarzeń sportowych i kulturalnych), wykorzystywanie platform fundraisingowych (np. Siepomaga, Pomagam.pl), rozliczanie darowizn, komunikacja z darczyńcami.

Kategorie danych: Imię, nazwisko, dane kontaktowe (adres, e-mail, telefon), dane finansowe (kwota darowizny, dane płatności, numer rachunku bankowego), PESEL (dla celów 1,5% podatku).

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Obowiązek prawny (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO):** Rozliczanie darowizn, prowadzenie księgowości, sprawozdawczość podatkowa (np. w przypadku przekazywania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych).
- **Wykonanie umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO):** W przypadku umów darowizny lub współpracy z partnerami korporacyjnymi.
- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** Komunikacja z darczyńcami (np. podziękowania, informowanie o wykorzystaniu środków, zaproszenia na wydarzenia), prowadzenie kampanii promocyjnych, obrona przed potencjalnymi roszczeniami.

Dane Wolontariuszy

Cel: Organizacja i rozwój wolontariatu, wsparcie działań Fundacji w realizacji jej celów statutowych.

Kategorie danych: Imię, nazwisko, dane kontaktowe, data urodzenia, PESEL, informacje o umiejętnościach, dyspozycyjności, doświadczeniu, (potencjalnie) dane o niekaralności (jeśli wolontariusz pracuje bezpośrednio z dziećmi lub innymi wrażliwymi grupami).



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Obowiązek prawny (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO):** Wypełnienie obowiązków wynikających z ustawy o wolontariacie i działalności pożytku publicznego (np. ubezpieczenie wolontariuszy).
- **Wykonanie umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO):** W przypadku zawarcia porozumienia o wolontariacie.
- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** Organizacja pracy wolontariuszy, komunikacja, weryfikacja kwalifikacji, obrona przed roszczeniami.
- **Zgoda (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO):** Na przetwarzanie danych wykraczających poza wymagane prawem lub umową, np. zgoda na wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych Fundacji.

Dane Członków Organów Fundacji (Zarząd, Rada Fundacji)

Cel: Realizacja obowiązków statutowych i prawnych związanych z funkcjonowaniem organów Fundacji, w tym nadzoru i zarządzania.

Kategorie danych: Imię, nazwisko, dane kontaktowe, PESEL, informacje o powołaniu/odwołaniu, pełnionej funkcji, wysokość wynagrodzenia (jeśli dotyczy), oświadczenia o niekaralności (dla członków Rady Fundacji).

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Obowiązek prawny (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO):** Wypełnienie obowiązków wynikających z ustawy o fundacjach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), przepisów podatkowych.
- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** Prowadzenie dokumentacji wewnętrznej, komunikacja, obrona przed roszczeniami.

Dane Pracowników i Współpracowników (na umowach cywilnoprawnych)



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Cel: Realizacja stosunku pracy lub współpracy, cele kadrowo-płacowe, rozliczenia finansowe.

Kategorie danych: Imię, nazwisko, dane kontaktowe, PESEL, dane dotyczące wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, dane podatkowe.

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Obowiązek prawny (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO):** Wypełnienie obowiązków wynikających z Kodeksu pracy, przepisów ubezpieczeń społecznych, przepisów podatkowych.
- **Wykonanie umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO):** Umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło.
- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** Weryfikacja kwalifikacji, ocena efektywności pracy, obrona przed roszczeniami.
- **Zgoda (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO):** Na przetwarzanie danych wykraczających poza wymagane prawem lub umową.

Dane Kontaktowe (korespondencja, telefon, strona internetowa)

Cel: Obsługa zapytań, komunikacja z interesariuszami, prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych, zarządzanie stroną internetową i mediami społecznościowymi.

Kategorie danych: Imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny, dane dotyczące aktywności online (np. przeglądane podstrony, źródło wejścia na stronę, informacje o systemie operacyjnym i przeglądarce, przybliżona lokalizacja, pliki cookies).

Podstawy prawne przetwarzania:

- **Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO):** Prowadzenie korespondencji, obsługa zapytań, budowanie sieci kontaktów, archiwizacja korespondencji, prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych, obrona przed roszczeniami.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

- **Zgoda (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO):** W przypadku wysyłki newslettera lub innych materiałów marketingowych, dla których wymagana jest wyraźna zgoda.

5. Obowiązki Administratora Danych Osobowych (Fundacji)

Fundacja „Nie Jesteście Sami”, jako Administrator Danych Osobowych, ma szereg kluczowych obowiązków wynikających z RODO, które zapewniają zgodność przetwarzania danych z prawem i ochronę praw podmiotów danych. Te obowiązki obejmują zarówno aspekty proceduralne, jak i techniczne.

Prowadzenie Rejestru Czynności Przetwarzania (RCP)

Fundacja jest zobowiązana do prowadzenia Rejestru Czynności Przetwarzania (RCP) zgodnie z Art. 30 RODO.

Wymagane elementy RCP: Rejestr musi zawierać co najmniej:

- Nazwę i dane kontaktowe Administratora (Fundacji) oraz ewentualnego Inspektora Ochrony Danych (IOD).
- Cele przetwarzania danych.
- Opis kategorii podmiotów danych (np. beneficjenci, darczyńcy, wolontariusze) oraz kategorii danych osobowych (np. dane identyfikacyjne, dane zdrowotne).
- Kategorie odbiorców danych (np. kliniki, banki, platformy fundraisingowe).
- Informacje o ewentualnym przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Planowane terminy usunięcia poszczególnych kategorii danych (jeśli możliwe).
- Ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa danych.

Sposób prowadzenia: Rejestr jest prowadzony w formie pisemnej, w tym elektronicznej (np. w formie tabeli Excel), na potrzeby wewnętrzne Fundacji. Podlega on wglądowi organu nadzorczego (Prezesa UODO).



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Obowiązek Informacyjny

Fundacja ma obowiązek informować osoby, których dane dotyczą, o wszelkich istotnych aspektach przetwarzania ich danych osobowych. Ten obowiązek jest realizowany w sposób przejrzysty i zrozumiały, aby podmioty danych mogły świadomie decydować o swoich danych.

Zakres informacji: Obowiązek informacyjny obejmuje przekazanie tożsamości i danych kontaktowych Administratora (i IOD), celów i podstaw prawnych przetwarzania, kategorii odbiorców danych, okresu przechowywania danych, praw podmiotów danych (dostęp, sprostowanie, usunięcie, ograniczenie, przenoszenie, sprzeciw, skarga do UODO), informacji o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji/profilowaniu (jeśli dotyczy), a także informacji, czy podanie danych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.

Sposoby realizacji: Obowiązek informacyjny jest realizowany poprzez klauzule informacyjne umieszczane w formularzach zgłoszeniowych (papierowych i elektronicznych), umowach, regulaminach (np. subkont), oraz na stronie internetowej Fundacji. W przypadku kontaktu telefonicznego lub osobistego, informacje mogą być przekazywane ustnie, po uprzedniej weryfikacji tożsamości. Informacje muszą być przekazywane w zwartej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem, co jest szczególnie ważne w przypadku komunikacji z beneficjentami i ich rodzinami.

Zapewnienie Bezpieczeństwa Danych Osobowych

Fundacja wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić poziom bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, szczególnie w związku z przetwarzaniem danych medycznych. Podejście oparte na szacowaniu ryzyka jest tutaj kluczowe, ponieważ Fundacja nie może polegać na generycznych rozwiązaniach, lecz musi dostosować zabezpieczenia do specyfiki przetwarzanych danych wrażliwych.

Środki techniczne:



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

- **Szyfrowanie:** Stosowanie szyfrowania (np. programy 7-zip, WinZip, WinRAR) dla dokumentacji medycznej i innych wrażliwych danych przesyłanych drogą elektroniczną (e-mail, chmura), z hasłem przesyłanym odrębnym kanałem (np. SMS, telefon).
- **Kontrola dostępu do systemów IT:** Indywidualne loginy i silne hasła dla wszystkich użytkowników systemów przetwarzających dane osobowe; regularna zmiana haseł; blokowanie dostępu po nieudanych próbach logowania.
- **Oprogramowanie antywirusowe i zapory sieciowe (firewall):** Obowiązkowe stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego na wszystkich komputerach podłączonych do sieci internetowej; regularne skanowanie systemów.
- **Kopie zapasowe (backup):** Regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa danych i przechowywanie ich w innym pomieszczeniu niż podstawowa baza danych, aby zapewnić ciągłość działania i możliwość odzyskania danych w przypadku incydentu.
- **Bezpieczna transmisja danych:** Wykorzystywanie szyfrowanych kanałów komunikacji (np. VPN, HTTPS) do przesyłania danych przez internet.
- **Pseudonimizacja i anonimizacja:** Rozważanie stosowania pseudonimizacji lub anonimizacji danych tam, gdzie jest to możliwe i zasadne, aby zminimalizować ryzyko identyfikacji osób.

Środki organizacyjne:

- **Upoważnienia do przetwarzania danych:** Wszyscy pracownicy, wolontariusze i współpracownicy przetwarzający dane osobowe muszą posiadać pisemne upoważnienia i podpisać oświadczenia o zachowaniu poufności.
- **Szkolenia:** Regularne szkolenia personelu z zasad ochrony danych osobowych, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki przetwarzania danych medycznych, co jest kluczowe dla podniesienia świadomości i zmniejszenia ryzyka błędu ludzkiego.
- **Polityka „czystego biurka” i „czystego ekranu”:** Zabezpieczanie dokumentów papierowych i dostępu do danych w systemach IT po opuszczeniu stanowiska pracy.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

- **Procedury niszczenia dokumentów:** Dokumenty zawierające dane osobowe muszą być niszczone w sposób uniemożliwiający ich odczytanie (np. niszczarki). Nośniki elektroniczne z danymi muszą być trwale usuwane lub niszczone.
- **Kontrola dostępu fizycznego:** Przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe w zamykanych na klucz szafach lub pomieszczeniach; nieekspozowanie kartotek beneficjentów na biurkach; niepozostawianie osób postronnych w miejscach przetwarzania danych bez nadzoru.
- **Weryfikacja tożsamości:** Weryfikacja tożsamości osób odbierających dokumenty (np. recepty, skierowania, zaświadczenia) oraz ewentualnych pisemnych upoważnień.
- **Minimalizacja dostępu:** Ograniczenie dostępu do danych osobowych tylko do osób, dla których jest to niezbędne do wykonywania obowiązków.
- **Nadzór nad osobami postronnymi:** Niepozostawianie osób postronnych w miejscach przetwarzania danych osobowych, zwłaszcza wrażliwych, bez nadzoru autoryzowanego pracownika.
- **Bezpieczna wysyłka pocztowa:** Dokumentacja medyczna wysyłana pocztą w dwóch kopertach, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
- **Zarządzanie ryzykiem:** Ciągła analiza ryzyka i monitorowanie adekwatności zabezpieczeń, co pozwala na dynamiczne dostosowywanie środków ochronnych do zmieniających się zagrożeń.

Zarządzanie Upoważnieniami do Przetwarzania Danych

Fundacja prowadzi Rejestr Osób Upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych. Każda osoba, która ma dostęp do danych osobowych w Fundacji, musi posiadać pisemne upoważnienie do przetwarzania danych, określające zakres i cel przetwarzania. Upoważnienia są przechowywane wraz z aktami osobowymi pracowników lub umowami zlecenia/porozumieniami wolontariackimi. Fundacja zapewnia aktualną ewidencję osób upoważnionych i regularnie weryfikuje zakresy dostępu w zależności od zmian ról i personelu.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych

W przypadku, gdy Fundacja powierza przetwarzanie danych osobowych podmiotom zewnętrznym (np. dostawcom usług IT, platformom fundraisingowym, biurom rachunkowym, firmom tłumaczącym dokumentację medyczną), zawiera z nimi pisemne umowy powierzenia przetwarzania danych. Umowa powierzenia, zgodna z Art. 28 RODO, określa przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa Administratora oraz podmiotu przetwarzającego. Fundacja nadzoruje sposób przetwarzania danych przez podmioty przetwarzające i rozlicza je z przestrzegania RODO.

Ocena Skutków dla Ochrony Danych (DPIA)

Fundacja przeprowadza Ocenę Skutków dla Ochrony Danych (DPIA) w przypadku operacji przetwarzania, które ze względu na swój charakter, zakres, kontekst i cele mogą z dużym prawdopodobieństwem powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. DPIA jest obowiązkowa w szczególności dla Fundacji, ponieważ przetwarza ona dane szczególnych kategorii (dane medyczne) na dużą skalę oraz systematycznie monitoruje beneficjentów (np. poprzez subkonta, postępy leczenia). Fakt przetwarzania danych medycznych na dużą skalę jest kluczowym czynnikiem, który przesądza o konieczności przeprowadzenia DPIA.

Kluczowe etapy przeprowadzenia DPIA:

1. **Opis operacji przetwarzania:** Systematyczny opis planowanych operacji przetwarzania i ich celów, w tym uzasadnionego interesu Fundacji.
2. **Ocena konieczności i proporcjonalności:** Ocena, czy przetwarzanie jest niezbędne i proporcjonalne do celów.
3. **Ocena ryzyka:** Ocena ryzyka naruszenia praw lub wolności podmiotów danych, z uwzględnieniem prawdopodobieństwa i wagi zagrożenia.
4. **Środki zaradcze:** Określenie planowanych środków zaradczych, zabezpieczeń i mechanizmów zapewniających zgodność z RODO.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

DPIA jest przeprowadzana „przed rozpoczęciem przetwarzania” i jest procesem ciągłym, podlegającym regularnemu przeglądowi. Fundacja konsultuje DPIA z Inspektorem Ochrony Danych (jeśli powołany) oraz, w stosownych przypadkach, z osobami, których dane dotyczą.

Zarządzanie Naruszeniami Ochrony Danych Osobowych

Fundacja wdrożyła procedury pozwalające na identyfikację, ocenę, dokumentowanie i zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych. Posiadanie szczegółowego planu reagowania na incydenty jest niezbędne, aby zminimalizować potencjalne szkody i wykazać zgodność z RODO.

Procedura identyfikacji i oceny naruszeń:

1. **Ustalenie naruszenia:** Weryfikacja, czy doszło do naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub dostępu do danych osobowych.
2. **Natychmiastowe usunięcie skutków:** Podjęcie działań w celu zminimalizowania szkód (np. izolacja zagrożonego systemu, zabezpieczenie danych).
3. **Analiza incydentu:** Ustalenie rodzaju zagrożonych danych, typu naruszenia, możliwych konsekwencji dla podmiotów danych oraz przyczyny incydentu.
4. **Ocena ryzyka:** Ocena wagi naruszenia dla praw i wolności osób fizycznych, np. za pomocą kalkulatora ryzyka.

Obowiązek zgłaszania naruszeń do Prezesa UODO: Fundacja zgłasza naruszenie ochrony danych osobowych Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO) bez zbędnej zwłoki, nie później niż **w ciągu 72 godzin** po stwierdzeniu naruszenia, chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Zgłoszenie zawiera co najmniej: opis charakteru naruszenia, dane kontaktowe IOD (lub innego punktu kontaktowego), opis możliwych konsekwencji naruszenia, opis zastosowanych lub proponowanych środków zaradczych. W przypadku zgłoszenia po upływie 72 godzin, Fundacja dołącza wyjaśnienie przyczyn opóźnienia.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO) Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Obowiązek zawiadamiania podmiotów danych o naruszeniu: Fundacja zawiadamia osobę, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, jeżeli naruszenie może powodować **wysokie ryzyko** naruszenia praw lub wolności tej osoby. Zawiadomienie nie jest wymagane, jeśli Fundacja zastosowała odpowiednie środki techniczne i organizacyjne (np. szyfrowanie), które uniemożliwiają odczyt danych przez osoby nieuprawnione, lub podjęła środki eliminujące wysokie ryzyko, lub zawiadomienie wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku (wtedy informacja jest podawana publicznie). Zawiadomienie musi być sformułowane jasnym i prostym językiem, zawierać dane kontaktowe IOD, opis możliwych konsekwencji i środków zaradczych.

Dokumentowanie naruszeń: Wszystkie zidentyfikowane naruszenia ochrony danych osobowych są dokumentowane w wewnętrznym Rejestrze Naruszeń Ochrony Danych.

6. Prawa Osób, Których Dane Dotyczą, i Procedury Ich Realizacji

Fundacja „Nie Jesteście Sami” w pełni respektuje prawa osób, których dane przetwarza, zgodnie z przepisami RODO. Zapewnienie skutecznej realizacji tych praw jest fundamentalnym elementem Polityki Ochrony Danych Osobowych Fundacji.

Prawa Osób, Których Dane Dotyczą

Każda osoba fizyczna, której dane są przetwarzane przez Fundację, ma następujące prawa :

- **Prawo dostępu do danych (Art. 15 RODO):** Prawo do uzyskania od Fundacji potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli tak, to prawo dostępu do nich oraz do informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych, odbiorcach danych, planowanym okresie przechowywania oraz źródle danych. Obejmuje to również prawo do otrzymania kopii danych.
- **Prawo do sprostowania danych (Art. 16 RODO):** Prawo do żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych osobowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych.
- **Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) (Art. 17 RODO):** Prawo do żądania usunięcia danych osobowych, które nie są już niezbędne do celów,



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

w których zostały zebrane, lub gdy wycofano zgodę, a brak innej podstawy prawnej do przetwarzania. Należy pamiętać, że istnieją wyjątki, np. gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązku prawnego, wykonania umowy lub dochodzenia roszczeń.

- **Prawo do ograniczenia przetwarzania (Art. 18 RODO):** Prawo do żądania zaprzestania operacji na danych osobowych (z wyjątkiem ich przechowywania), np. w przypadku kwestionowania prawidłowości danych, niezgodnego z prawem przetwarzania, lub gdy dane są potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- **Prawo do przenoszenia danych (Art. 20 RODO):** Prawo do otrzymania danych osobowych dostarczonych Administratorowi w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz prawo do żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody lub umowy oraz w sposób zautomatyzowany). Realizacja tego prawa może wiązać się z wyzwaniem technicznymi, wymagającymi odpowiednich funkcjonalności w systemach Fundacji.
- **Prawo do sprzeciwu (Art. 21 RODO):** Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na prawnie uzasadnionych interesach Administratora lub w ramach władzy publicznej, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby. W przypadku przetwarzania danych do celów marketingu bezpośredniego, sprzeciw może być wniesiony w dowolnym momencie bez konieczności uzasadniania. Fundacja informuje o prawie sprzeciwu najpóźniej przy pierwszym kontakcie z osobą, której dane dotyczą.
- **Prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu (Art. 22 RODO):** Prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu (w tym profilowaniu) i wywołuje wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.
- **Prawo do wycofania zgody (Art. 7 ust. 3 RODO):** W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, osoba ma prawo wycofać ją w dowolnym momencie.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- **Prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (Art. 77 RODO):** W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, osoba ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Procedury Realizacji Praw Podmiotów Danych

Fundacja wdrożyła szczegółowe procedury obsługi żądań podmiotów danych, aby zapewnić efektywną i terminową realizację ich praw.

Sposoby składania żądań: Żądania mogą być składane w następujący sposób:

- W formie pisemnej na adres siedziby Fundacji: Fundacja „Nie Jesteście Sami”, ul Kolberga 21/u3 25-620 Kielce
- W formie elektronicznej na adres e-mail: kontakt@niejesteściesami.pl.
- Ustnie, w przypadku kontaktu telefonicznego lub osobistego, po uprzedniej weryfikacji tożsamości.

Weryfikacja tożsamości: Przed realizacją żądania Fundacja podejmuje rozsądne kroki w celu zweryfikowania tożsamości osoby składającej żądanie, aby upewnić się, że dane są udostępniane wyłącznie uprawnionej osobie. Ze względu na przetwarzanie wrażliwych danych medycznych, procedury weryfikacji tożsamości muszą być szczególnie rygorystyczne, aby zapobiec nieuprawnionemu dostępowi. W przypadku wątpliwości co do tożsamości, Fundacja może poprosić o dodatkowe informacje lub dokumenty (np. skan dokumentu tożsamości z zamazanymi danymi wrażliwymi, notarialnie poświadczone pełnomocnictwo w przypadku reprezentacji). Brak możliwości wiarygodnej weryfikacji tożsamości może skutkować odmową realizacji żądania.

Terminy odpowiedzi: Fundacja udziela odpowiedzi na żądanie bez zbędnej zwłoki, a w każdym razie w **terminie jednego miesiąca** od otrzymania żądania. W uzasadnionych przypadkach (np. skomplikowany charakter żądania, duża liczba żądań), termin ten może



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące. W takim przypadku Fundacja informuje osobę o przedłużeniu i jego przyczynach w ciągu miesiąca od otrzymania żądania.

Forma odpowiedzi: Odpowiedzi na żądania złożone elektronicznie są udzielane elektronicznie, chyba że osoba zażąda innej formy. W pozostałych przypadkach odpowiedź jest udzielana pisemnie. Jeśli odpowiedź pisemna nie jest możliwa w terminie, a kontakt elektroniczny jest dostępny, odpowiedź zostanie udzielona elektronicznie.

Rejestr żądań: Fundacja prowadzi Rejestr Żądań Podmiotów Danych, w którym dokumentuje wszystkie otrzymane żądania, podjęte działania oraz daty realizacji. Rejestr ten jest przechowywany w sposób zapewniający integralność i poufność. Służy on celom rozliczalności i obrony przed potencjalnymi roszczeniami, stanowiąc dowód prawidłowego zarządzania prawami podmiotów danych.

Powiadamianie odbiorców: W przypadku realizacji żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, Fundacja, o ile nie jest to niemożliwe lub wymaga niewspółmiernie dużego wysiłku, informuje o tym odbiorców, którym dane zostały ujawnione.

7. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Rola Inspektora Ochrony Danych (IOD) w Fundacji „Nie Jesteście Sami” jest kluczowa dla zapewnienia zgodności z RODO, zwłaszcza biorąc pod uwagę charakter i skalę przetwarzanych danych osobowych.

Kryteria powołania IOD w Fundacji

Fundacja „Nie Jesteście Sami” jest zobowiązana do wyznaczenia Inspektora Ochrony Danych (IOD), ponieważ jej główne działania polegają na przetwarzaniu na dużą skalę szczególnych kategorii danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia beneficjentów. Artykuł 37 ust. 1 lit. c RODO wyraźnie wskazuje na ten obowiązek dla podmiotów, których podstawowa działalność obejmuje operacje przetwarzania na dużą skalę danych wrażliwych. Biorąc pod uwagę misję Fundacji, która koncentruje się na wsparciu medycznym i społecznym dzieci chorych i niepełnosprawnych, przetwarzanie danych zdrowotnych jest nie tylko sporadyczne, ale stanowi rdzeń jej funkcjonowania.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

IOD jest wyznaczany na podstawie kwalifikacji zawodowych, w szczególności wiedzy fachowej na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełniania zadań wynikających z RODO. Administrator zapewnia IOD niezależność w wykonywaniu zadań; IOD nie może otrzymywać instrukcji dotyczących wykonywania swoich zadań, ani być odwoływany lub karany za ich wypełnianie. Podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki organizacyjnej (Prezesowi Zarządu Fundacji). Ta niezależność jest fundamentalna dla obiektywnego monitorowania zgodności i doradztwa.

Zadania i rola IOD

Do zadań IOD należy w szczególności :

- **Informowanie i doradztwo:** Informowanie Administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o ich obowiązkach wynikających z RODO i innych przepisów o ochronie danych.
- **Monitorowanie zgodności:** Monitorowanie przestrzegania RODO oraz innych przepisów o ochronie danych, a także polityk Administratora w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, podnoszenie świadomości, szkolenia personelu i audyty.
- **Opinie do DPIA:** Udzielanie na żądanie opinii co do oceny skutków dla ochrony danych (DPIA) oraz monitorowanie jej wykonania. Rola IOD w procesie DPIA jest kluczowa dla zapewnienia, że ocena ryzyka jest kompleksowa, a proponowane środki bezpieczeństwa są adekwatne.
- **Współpraca z organem nadzorczym:** Współpraca z organem nadzorczym (Prezesem UODO) i pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla UODO w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych.
- **Punkt kontaktowy dla podmiotów danych:** Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz wykonywaniem przysługujących im praw.



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

IOD jest wspierany przez Fundację w wypełnianiu zadań, poprzez zapewnienie zasobów niezbędnych do ich wykonania, dostępu do danych osobowych i operacji przetwarzania, a także zasobów niezbędnych do utrzymania jego wiedzy fachowej. Aktywne wsparcie ze strony Fundacji jest niezbędne dla efektywnego pełnienia funkcji IOD i utrzymania wysokiego poziomu ochrony danych.

Dane kontaktowe IOD

Imię i Nazwisko Inspektora Ochrony Danych: Agnieszka Kocielkiewicz Adres e-mail: iod@wup.kielce.pl Nr tel.: 41 36 - 41- 616 Adres korespondencyjny: Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach, ul. Witosa 86, 25-561 Kielce.

8. Postanowienia Końcowe

Niniejsza Polityka Ochrony Danych Osobowych stanowi kompleksowy dokument, który ma na celu zapewnienie zgodności działań Fundacji „Nie Jesteście Sami” z przepisami RODO i prawa polskiego. Jej skuteczność zależy od bieżącego stosowania i adaptacji do zmieniających się warunków.

Zmiany w Polityce

Niniejsza Polityka może być zmieniana i aktualizowana w zależności od zmieniających się przepisów prawa, potrzeb Fundacji oraz wyników wewnętrznych audytów i ocen ryzyka. Zgodność z RODO nie jest jednorazowym działaniem, lecz ciągłym procesem, wymagającym regularnych przeglądów i dostosowań.

Zmiany w Polityce są zatwierdzane uchwałą Zarządu Fundacji. Ten formalny akt nadaje zmianom moc prawną i podkreśla odpowiedzialność Zarządu za bieżące utrzymanie wysokich standardów ochrony danych. Wszelkie zmiany w Polityce są komunikowane wszystkim osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w Fundacji, które są zobowiązane do zapoznania się z ich treścią. Zapewnia to, że wszyscy pracownicy i współpracownicy są na bieżąco z obowiązującymi zasadami.

Wejście w życie Polityki



Polityka Ochrony Danych Osobowych (RODO)

Fundacji „Nie Jesteście Sami”

Niniejsza Polityka wchodzi w życie z dniem jej zatwierdzenia uchwałą Zarządu Fundacji.
Data zatwierdzenia: 25/09/2025