REGULAMIN DAROWIZN PIENIĘŻNYCH PRZEKAZYWANYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Rozdział I. Postanowienia Ogólne i Definicje

§ 1. Podstawa Prawna i Zakres Obowiązywania

1. Regulamin określa zasady przekazywania darowizn pieniężnych drogą elektroniczną na rzecz Fundacji "NIE JESTEŚCIE SAMI" (dalej: Fundacja). Fundacja działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego Statutu.
2. Regulamin stosuje się do darowizn wpłacanych za pośrednictwem strony internetowej Fundacji, zewnętrznych platform fundraisingowych oraz wszelkich systemów płatności elektronicznej obsługiwanych przez Operatorów Płatności (§3a.2).

§ 2. Definicje

1. **Fundacja:** Fundacja "NIE JESTEŚCIE SAMI", z siedzibą w Kielcach, KRS: 0001190704, NIP: 6573001454, REGON: 542788215 działająca na rzecz wsparcia rodzin dzieci chorych i niepełnosprawnych.
2. **Darczyńca:** Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, dokonująca wpłaty na rzecz Fundacji.
3. **Operator Płatności:** Zewnętrzny podmiot świadczący usługi płatnicze (np. PayU, Przelewy24, PayPal), odpowiedzialny za techniczną realizację transakcji finansowej.
4. **Subkonto:** Indywidualny rachunek ewidencyjny prowadzony przez Fundację dla konkretnego Beneficjenta (podopiecznego), zgodnie z §3a.8 Statutu.
5. **Darowizna Celowa:** Darowizna wpłacona na Subkonto lub ze wskazaniem konkretnego Beneficjenta w tytule wpłaty.

§ 3. Akceptacja i Zmiany

1. Przekazanie Darowizny przez Darczyńcę jest równoznaczne z automatyczną i bezwarunkową akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie. Obowiązuje wersja dostępna na stronie Fundacji w dniu dokonania Darowizny.

Rozdział II. Proces Zawierania Umowy i Formy Płatności

§ 4. Charakter Prawny Darowizny

1. Darowizna stanowi nieodpłatne, bezzwrotne świadczenie pieniężne, przeznaczone w całości na realizację celów statutowych Fundacji (§6.6).

2. Własność wszelkich wpłaconych środków przechodzi na Fundację. Zarząd Fundacji ma kompetencje do podejmowania decyzji o wydatkowaniu tych środków, zgodnie z celami statutowymi (§7b.h).

§ 5. Moment Zawiązania Umowy i Tytuł Wpłaty

1. Umowa darowizny zostaje zawarta z chwilą przekazania darowizny przez Darczyńcę.
2. W przypadku płatności kartą lub przelewem elektronicznym, liczy się chwila uzyskania pozytywnej autoryzacji transakcji przez Operatora Płatności.
3. W przypadku przelewu tradycyjnego, liczy się moment zaksięgowania wpłaty na rachunku Fundacji.
4. W przypadku Darowizny na ogólne cele statutowe, Darczyńca powinien w tytule wpisać: **"Darowizna na cele statutowe"**.
5. W przypadku Darowizny Celowej na subkonto, należy wskazać: **"Darowizna dla"**.

§ 6. Metody Płatności

1. Fundacja udostępnia bezpieczne metody płatności online, w tym karty płatnicze (np. Visa, MasterCard) oraz szybkie przelewy elektroniczne, realizowane za pośrednictwem Operatorów Płatności.
2. Szczegóły techniczne realizacji płatności online są regulowane przez odrębne regulaminy Operatorów Płatności (np. PayU, Przelewy24), które obowiązują Darczyńcę w zakresie technicznym.

Rozdział III. Darowizny Cykliczne

§ 7. Mechanizm Płatności Cyklicznej

1. Darowizna Cykliczna umożliwia regularne (np. miesięczne) wspieranie Fundacji. Polega na udzieleniu zgody na automatyczne obciążanie karty płatniczej Darczyńcy zadeklarowaną kwotą.
2. Płatność Cykliczna jest automatycznie przedłużana na koniec każdego okresu subskrypcji.

§ 8. Bezpieczeństwo Danych i Anulowanie

1. Dane karty płatniczej Darczyńcy są przetwarzane i przechowywane wyłącznie przez Operatora Płatności w postaci wirtualnego identyfikatora (Tokenu). Fundacja nie przechowuje wrażliwych danych karty.
2. W przypadku braku wystarczających środków na koncie lub zbyt niskiego limitu autoryzacyjnego, Operator Płatności nie dokona obciążenia karty.

3. Darczyńca ma prawo odwołać Płatność Cykliczną w dowolnym momencie. Anulowanie następuje poprzez złożenie stosownej dyspozycji w banku wydającym kartę lub za pośrednictwem interfejsu klienta udostępnionego przez Operatora Płatności, zgodnie z jego regulaminem.

Rozdział IV. Darowizny Celowe i Klauzula Nadwyżki

§ 9. Status Darowizny Celowej

1. Fundacja prowadzi Subkonta dla Beneficjentów. Wskazanie Beneficjenta w tytule wpłaty jest traktowane jako **sugestia celowa** użycia środków, która jest w pełni zgodna z misją i celami Fundacji, ale nie stanowi *polecenia* w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (Art. 894 KC).
2. Fundacja, zachowując prawo własności do przekazanych środków, będzie dążyć do wydatkowania Darowizny Celowej zgodnie z sugestią Darczyńcy i potrzebami Beneficjenta.

§ 10. Klauzula Dysponowania Nadwyżką Środków

1. Fundacja zastrzega, że w przypadku, gdy cel na rzecz Beneficjenta (np. operacja, cykl rehabilitacji) zostanie w pełni zrealizowany, lub gdy Beneficjent przestanie być podopiecznym Fundacji (np. z powodu wyleczenia, rezygnacji, lub śmierci), Fundacja ma prawo do przesunięcia środków zgromadzonych na Subkoncie ponad kwotę niezbędną na realizację celu, na inne cele statutowe Fundacji.
2. Nadwyżka ta zostanie wykorzystana na wsparcie innych dzieci chorych, niepełnosprawnych oraz ich rodzin, w tym na finansowanie leczenia, rehabilitacji, pomocy psychologicznej i wsparcia materialnego, zgodnie z katalogiem działań statutowych Fundacji (§2, §3).

Rozdział V. Potwierdzenia i Odliczenia Podatkowe

§ 11. Potwierdzenia Wpłaty

1. Darczyńca ma prawo zażądać od Fundacji pisemnego potwierdzenia dokonania Darowizny. W tym celu powinien skontaktować się z Fundacją podając swoje dane kontaktowe.
2. Potwierdzenie jest wystawiane w celu umożliwienia Darczyńcy odliczenia Darowizny od podstawy opodatkowania (PIT lub CIT), zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi (obecnie limit odliczenia wynosi do 6% dochodu/przychodu).

§ 12. Wymogi Dokumentacyjne dla Celów Podatkowych

1. Fundacja informuje, że zgodnie z przepisami podatkowymi, odliczeniu podlegają wyłącznie Darowizny udokumentowane dowodem wpłaty na rachunek bankowy Fundacji.

2. Płatności realizowane za pośrednictwem Operatorów Płatności, które generują ślad przelewu na konto Fundacji, są akceptowalne jako dowód wpłaty.

Rozdział VI. Postępowanie Reklamacyjne i Ochrona Danych Osobowych

§ 13. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące technicznej realizacji płatności, w tym błędów w obciążeniach lub realizacji płatności cyklicznych, należy kierować bezpośrednio do właściwego Operatora Płatności, zgodnie z jego regulaminem.
2. Wszelkie inne reklamacje, w tym dotyczące sposobu wykorzystania Darowizny, należy składać pisemnie na adres siedziby Fundacji Ulica Kolberga 21/U3 25-620 Kielce lub drogą elektroniczną na adres email: kontakt@niejestesciesami.pl . Fundacja rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie do 30 dni.

§ 14. Ochrona Danych Osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych (ADO) Darczyńcy jest Fundacja "NIE JESTEŚCIE SAMI".
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy darowizny, wypełnienia obowiązków prawnych (księgowych i podatkowych) oraz w prawnie uzasadnionym interesie Fundacji (np. wysyłka podziękowań, informowanie o celach statutowych).
3. Fundacja informuje, że Operator Płatności (np. Przelewy24, PayU) staje się odrębnym administratorem danych osobowych Darczyńcy w zakresie danych transakcyjnych (np. danych karty płatniczej).
4. Darczyńcy przysługuje prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.